
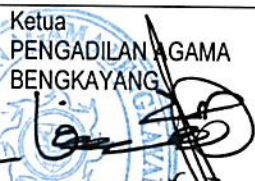


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

 <p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em;">PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG</p> <p>Jalan Basuki Rachmat, Kelurahan Bumi Emas Bengkayang</p>	Nomor SOP	SOP/AP/69
	Tanggal Pembuatan	04/09/2017
	Tanggal Revisi	21/02/2022
	Tanggal Efektif	21/02/2022
	Disahkan oleh	 Ketua PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG H. M. Aghfar Mustyaddad, S.H. NIP. 197611241998031004

SOP LAYANAN SIDANG TERPADU

DOKUMEN MASTER	:	<input checked="" type="checkbox"/>	
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN : <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

*Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG
 Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
 tanpa seijin PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG*

Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana:
1. PERSEKMA Nomor 02 Tahun 2012 2. Permenpan Nomor 35 Tahun 2012. 3. PERMA Nomor 1 THUN 2014 4. Sk Dirjen Badilag No. 019/Dja/HM.25/SK/III/2014	1. Majelis Hakim 2. Panitera Pengganti 3. Petugas Administrasi
Keterkaitan:	Peralatan Perlengkapan:
1. SOP Persidangan 2. SOP Sidang Diluar Gedung Pengadilan	Komputer, Aplikasi SIPP, buku register, jurnal keuangan, SKUM, cap registrasi
Peringatan:	Pencatatan dan pendataan:
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pelayanan sidang terpadu terhambat / tidak tertib.	Berkas teregistrasi dan terupload pada aplikasi SIPP

No	Aktifitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Ketua	Panitera/ Meja III	Hakim/ Panitera	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	Membuat dan menandatangani SK TIM Sidang Terpadu.	○			Permohonan sidang terpadu	10 menit	SK TIM melaksanakan sidang Terpadu
2	Membuat dan menandatangani SK untuk melaksanakan sidang terpadu dilokasi yang telah ditetapkan	□			SK Ketua PA utk melaksanakan sidang terpadu	10 menit	SK Ketua PA utk melaksanakan sidang terpadu
3	Membuat dan menandatangani Surat Tugas untuk melaksanakan Sidang Terpadu	□			SK Ketua utk melaksanakan sidang terpadu dilokasi yg ditetapkan	10 menit	Surat Tugas
4	Melaksanakan Sidang Terpadu			□	Surat Tugas utk melaksanakan sidang terpadu	1 hari	Penetapan
5	Membuat laporan pelaksanaan sidang terpadu		○		ATK	20 menit	Laporan Sidang Terpadu