



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

 <p style="text-align: center;">PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG</p> <p style="text-align: center;">Jalan Basuki Rachmat Kelurahan Bumi Emas Bengkayang</p>		Nomor SOP	SOP/AP/61																	
		Tanggal Pembuatan	01/08/2018																	
		Tanggal Revisi	21/02/2022																	
		Tanggal Efektif	21/02/2022																	
		Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Agama Bengkulu																	
		 H. M. Aghfar Musyaddad, S.H. NIP. 197611241998031004																		
SOP ONE DAY PUBLISH																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">DOKUMEN MASTER</td> <td style="width: 5%;">:</td> <td style="width: 5%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>DOKUMEN TERKENDALI</td> <td>:</td> <td></td> <td>NO. SALINAN : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>DOKUMEN TIDAK TERKENDALI</td> <td>:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>DOKUMEN KADALUARSA</td> <td>:</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><i>Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun tanpa seijin PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG</i></p>					DOKUMEN MASTER	:	<input checked="" type="checkbox"/>		DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:			DOKUMEN KADALUARSA	:		
DOKUMEN MASTER	:	<input checked="" type="checkbox"/>																		
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>																	
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:																			
DOKUMEN KADALUARSA	:																			
Dasar Hukum:		Kualifikasi Pelaksana:																		
1. Undang-undang No 48 Tahun 2009 Pasal 11. 2. Undang-Undang No. 7 Tahun 1989. 3. Buku II edisi revisi tahun 2013.		1. S.1 Syari'ah 2. S.1 Hukum																		
Keterkaitan:		Peralatan Perlengkapan:																		
1. SOP Pendaftaran Perkara 2. SOP Kegiatan Persiapan Persidangan		Komputer, Aplikasi SIPP, buku catatan																		
Peringatan:		Pencatatan dan Pendataan:																		
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka program One Day Publish tidak terlaksana		Berkas teregistrasi dan terupload pada aplikasi SIPP																		
No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku														
		Hakim	PP	Panmud Hukum	Petugas	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output												
1	Putusan / Penetapan yang sudah siap dibacakan pada saat perkara diputus	○				Berkas perkara	15 menit	Tersedianya Putusan / Penetapan												
2	Berkas Perkara Putus		□			Berkas perkara	15 menit	Tersedianya Putusan / Penetapan												
3	Softcopy Putusan / Penetapan yang akan dianomisasi			□		CDR	15 menit	Putusan / Penetapan yang sudah dianomisasi												
4	Putusan / Penetapan yang sudah siap untuk dipublish				○	CDR	5 menit	Putusan / Penetapan yang siap diupload												