

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

 <p style="text-align: center;">PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG</p> <p style="text-align: center;">Jalan Basuki Rachmat, Kelurahan Bumi Emas Bengkayang</p>		Nomor SOP	SOP/AP/56
		Tanggal Pembuatan	04/09/2017
		Tanggal Revisi	21/02/2022
		Tanggal Efektif	21/02/2022
		Disahkan oleh	 Ketua PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG H. M. Aghfar Musyaddad, S.H. NIP. 197611241998031004
SOP PELAYANAN KONSINYASI			

DOKUMEN MASTER	:	✓	
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN : — — —
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

*Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG*

Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana:
1. PERSEKMA NO. 2/ 2012 2. Permenpan No. 35/ 2012 3. Keputusan Menteri Keuangan tentang Tata Cara Lelang. 4. Rbg Pasal 208-216 5. Buku II Pedoman Teknis Peradilan Agama	1. SLTA/ sederajat 2. D3 Administrasi/Komputer 3. S.1 Syari'ah 4. S.1 Hukum
Keterkaitan:	Peralatan/Perlengkapan:
1. SOP Penerimaan Perkara 2. SOP Panggilan para pihak	Komputer, Berkasperkara, Salinan Putusan, Instrumen, Buku Register, Aplikasi SIPP, Buku-Buku Pedoman dan Peraturan
Peringatan:	Pencatatan dan pendataan:
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka eksekusi tidak akan terlaksana dengan maksimal	Data permohonan konsinyasi tercatat dalam register

No	Aktifitas	Pelaksana							Mutu Baku		
		Meja I	Kasir	Meja II	KPA	Majelis Hakim	Panitera	Jurusita /JSP	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	- Menerima permohonan Konsinyasi - Menaksir biaya konsinyasi yang dituangkan dalam SKUM	○							Permohonan, Salinan Putusan	10 menit	Didaftarnya permohonan eksekusi
2	- Menerima bukti setor biaya permohonan konsinyasi dari Bank - Membukukan dalam buku-buku keuangan perkara konsinyasi	○							SKUM, Jurnal	10 menit	Tercatatnya keuangan perkara

3	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat dalam register induk perkara konsinyasi - Menyerahkan kepada ketua melalui Panmud, Wapan, Panitera untuk dipelajari 						Register konsinyasi	20 menit	Berkas permohonan konsinyasi
4	<ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari permohonan konsinyasi - Memerintahkan Panitera untuk membuat Penunjukan Jurusita/JSP melakukan penawaran pembayaran tunai 						Berkas permohonan konsinyasi	1 hari	Instrumen penunjukan Jurusita/JSP
5	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat penunjukan Jurusita/JSP untuk melakukan penawaran pembayaran tunai 						Berkas permohonan konsinyasi & instrumen penunjukan jurusita/JSP	15 menit	Surat penunjukan jurusita/ JSP
6	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat BA Penawaran Pembayaran Tunai - Melakukan penawaran pembayaran tunai - Membuat BA penawaran pembayaran tunai ditolak. Dan menyampaikan kepada Majelis Hakim yg menanggapi. 						Instrumen perintah penawaran pembayaran tunai	1 hari	Berita Acara Penawaran Pembayaran Tunai & BA Penolakan Penawaran Pembayaran Tunai
7	<ul style="list-style-type: none"> - Menerima BA Penolakan Penawaran Pembayaran tunai - Membuat PHS permohonan penawaran pembayaran tunai. - Memerintahkan kepada Panitera untuk menunjuk Jurusita/JSP 						BA Penolakan Penawaran Pembayaran tunai	30 menit	Instrumen penunjukan Jurusita/JSP & instrumen pemanggilan
8	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat surat Penunjukan Jurusita/JSP. - Menyerahkan instrumen pemanggilan 						Instrumen penunjukan Jurusita/JSP		Penunjukan Jurusita/JSP
9	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pemanggilan Pemohon dan termohon konsinyasi - Menyerahkan relaas pemanggilan kepada Majelis Hakim 						Penunjukan Jurusita & instrumen panggilan	1 hari (sesuai dg radius)	Relaas panggilan
10	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan sidang permohonan konsinyasi - Menyampaikan BAS kepada Ketua 						Relaas panggilan	1 hari	BAS permohonan Konsinyasi
11	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat penetapan menerima permohonan konsinyasi. - Memerintahkan panitera untuk melaksanakan penitipan 						BAS permohonan konsinyasi	15 menit	Penetapan menerima permohonan konsinyasi & instrumen perintah pelaksanaan penitipan
12	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat Berita Acara Penitipan Uang - Menerima penitipan uang si Berpiutang 						Penetapan menerima permohonan konsinyasi & instrumen perintah pelaksanaan penitipan	30 menit	Berita Acara Penitipan Uang si Berpiutang.