



SOP Layanan Kasasi Yang Tidak Memenuhi Syarat Formal Dengan Alasan Melebihi Batas Waktu										
No	Aktifitas	Pelaksana					Mutu Baku			
		Petugas meja I	Kasir	Petugas Meja II	Panitera	Jurusita	Ketua	Persyaratan/Perengkapan	Waktu	Output
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menerima surat permohonan/ pernyataan Kasasi</li> <li>- Menghitung tenggang waktu, apabila permohonan diajukan telah melampaui tenggang waktu,</li> <li>- Menaksir biaya Kasasi</li> <li>- Membuat SKUM</li> <li>- Merintahkan pemohon untuk membayar biaya melalui bank</li> </ul>							Persyaratan dan Putusan	20 menit	Diajukannya permohonan Kasasi
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menerima Bukti bayar di Bank</li> <li>- Memberi No Reg pd SKUM, menandatangani dan memberi cap lunas</li> <li>- Membukukan panjar pada jurnal Kasasi</li> </ul>						Bukti bayar, SKUM	15 menit	Tercatatnya dalam buku Jurnal Kasasi	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencatat permohonan pada register Kasasi</li> <li>- Menyerahkan Akta Kasasi pada Panitera utk di tandatangani</li> <li>- Menyerahkan akta Kasasi kepada Pemohon kasasi</li> </ul>						Berkas perkara, Putusan, Akta Banding	15 menit	Teregistrasinya permohonan Kasasi	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menandatangani Akta Kasasi</li> <li>- Membuat surat keterangan tidak memenuhi syarat formal karena sudah melebihi batas waktu kasasi</li> </ul>						Akta	10 menit	Ditandatanganinya akta Kasasi	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat penetapan tentang permohonan kasasi tidak dapat diterima dengan alasan melebihi batas waktu</li> </ul>						Komputer	10 Menit	Penetapan	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memerintahkan Jurusita menyampaikan relaas pemberitahuan penetapan Ketua tentang permohonan kasasi tidak dapat diterima</li> </ul>						Instrumen	5 menit	Instrumen	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengetik dan menyampaikan relaas pemberitahuan penetapan Ketua tentang permohonan kasasi tidak dapat diterima</li> </ul>						Komputer	10 menit	Relaas	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencatat kode TMS (tidak memenuhi syarat formal)</li> </ul>						Regiter	5 menit	Tertib register	
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat dan mengirim laporan permohonan kasasi yang tidak memenuhi syarat formal</li> </ul>						Laporan	30 - 60 menit	Dikirimnya laporan	