



# PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG

Jalan Basuki Rachmat,  
Kelurahan Bumi Emas  
Bengkayang

Nomor SOP	SOP/AP/03
Tanggal Pembuatan	04/09/2017
Tanggal Revisi	02/01/2024
Tanggal Efektif	02/01/2024
Disahkan oleh	<b>Ketua,</b>  <b>SOBARI, S.H.I.</b> NIP. 19830602 200704 1 001



## SOP LAYANAN SIDANG DILUAR GEDUNG

<b>DOKUMEN MASTER</b>	:	<input checked="" type="checkbox"/>	
DOKUMEN TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>	NO. SALINAN : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>	
DOKUMEN KADALUARSA	:	<input type="checkbox"/>	

*Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG  
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun  
tanpa seijin PENGADILAN AGAMA BENGKAYANG*

<b>Dasar Hukum:</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
1. PERMA Nomor 1 Tahun 2014; 2. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI. Nomor : KMA/001/SK/I/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama; 3. SK KMA tentang Pemberlakuan Pedoman Pelaksanaan Administrasi (Buku II) 4. SK Dirjen Badilag Nomor 0335/Dja/HM.00/II/2013	1. S.1 Syariah 2. S.1 Hukum
<b>Keterkaitan:</b>	<b>Peralatan Perlengkapan:</b>
1. SOP Persidangan	Komputer, Berkas Perkara, Kendaraan, Surat Tugas, SPPD, Biaya Perjalanan, dll
<b>Peringatan:</b>	<b>Pencatatan dan pendataan:</b>
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka Sidang Diluar Gedung Pengadilan tidak berjalan lancar	Laporan Sidang Diluar Gedung dan Data perkara Terintegrasi dan terus upload pada SIPP dan Laporan Bulanan

No	Aktifitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Ketua PA	Tim Sidang	PPK/Bendahara	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	Menandatangani SK Tim Pelaksana dan Surat Tugas diluar Gedung Pengadilan				SK Tim Pelaksana	5 Menit	Kelancaran Sidang diluar Gedung
2	Menerima SK Tim Pelaksana dan Surat Tugas				SK Tim Pelaksana dan Surat Tugas	5 menit	Kelancaran Sidang diluar Gedung
3	Pembuatan Surat Perintah Perjalanan dinas				SPPD	15 menit	Tertib Administrasi

4	Melaksanakan Persidangan				Tempat/ Ruang Sidang	1 Hari	Terlaksana sidang Diluar Gedung
5	Menyerahkan SPPD yang telah ditandatangani pihak yang berwenang ke bendahara				SPPD	5 menit	Tertib Administrasi
<b>Total Waktu</b>					<b>1 Hari 30 Menit</b>		